

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Калтанский многопрофильный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ КаМТ

С.И. Демин

Приказ № 6
от «12» 07

2016 г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ФОНДЕ ОЦЕНОЧНЫХ СРЕДСТВ
ГПОУ КаМТ**

Локальный акт № 59

РАССМОТРЕНО

Протокол педагогического совета

№ ____ от « ____ » _____ 2016 г.

г. Калтан, 2016

Содержание

1	Общие положения	3
2	Цели и задачи фонда оценочных средств	3
3	Требования к структуре и содержанию фонда оценочных средств.	4
4	Разработка фонда оценочных средств	7
5	Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств.	8
6	Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств	9
	Приложения	10
	Приложение 1. Макет комплекта контрольно-измерительных материалов по общеобразовательной дисциплине	10
	Приложение 2. Макет комплекта контрольно-оценочных средств учебной дисциплины	14
	Приложение 3. Макет комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю	21
	Приложение 4. Форма экзаменационного билета	32
	Приложение 5. Лист регистрации изменений в комплекте КОС	33
	Лист согласования	34
	Лист ознакомления	35
	Лист регистрации изменений	37

1. Общие положения

1.1. Положение о фонде оценочных средств контроля результатов освоения учебных дисциплин и профессиональных модулей, входящих в состав программы подготовки специалистов среднего звена, программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих, Государственного профессионального образовательного учреждения «Калтанский многопрофильный техникум» (далее – положение, техникум) составлено в соответствии со следующими регламентирующими документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 № 464 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Федеральными государственными образовательными стандартами среднего профессионального образования;
- Приказом Министерства образования и науки РФ от 16 августа 2013 г. № 968 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказом департамента образования и науки Кемеровской области № 1123 от 23.05.2012 «О внесении изменений в приказ департамента образования и науки Кемеровской области от 06.04.2012 года № 788 «О единстве требований к планирующей документации»».
- Уставом техникума.
- Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся техникума.

1.2 Настоящее положение устанавливает порядок разработки, требования к структуре, содержанию и оформлению, а также процедуру согласования, утверждения и хранения ФОС для контроля знаний обучающихся по учебным дисциплинам и профессиональным модулям, входящим в программы подготовки специалистов среднего звена / программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (далее – ППССЗ, ППКРС), реализуемым в техникуме.

1.3. Фонд оценочных средств (далее - ФОС) является составной частью ППССЗ / ППКРС по соответствующей специальности / профессии СПО.

2. Цели и задачи фонда оценочных средств

2.1. Целью создания ФОС является установление соответствия уровня подготовки обучающихся на данном этапе обучения требованиям к результатам освоения соответствующей ППССЗ /ППКРС СПО.

2.2. Задачи фонда оценочных средств:

- контроль и управление процессом приобретения обучающимися необходимых знаний, умений, практического опыта и уровня

сформированности общих и профессиональных компетенций (далее – ОК, ПК), определенных во ФГОС СПО по соответствующему направлению подготовки в качестве результатов освоения учебных модулей, дисциплин, практик;

- контроль и управление достижением целей реализации ППССЗ, ППКРС, определенных в виде набора общих и профессиональных компетенций обучающихся;

- оценка достижений обучающихся в процессе изучения учебных дисциплин и профессиональных модулей с выделением положительных / отрицательных результатов и планирование предупреждающих / корректирующих мероприятий;

- обеспечение соответствия результатов обучения задачам будущей профессиональной деятельности.

3. Требования к структуре и содержанию фонда оценочных средств

3.1. Фонд оценочных средств является неотъемлемой частью нормативно-методического обеспечения системы оценки качества освоения обучающимися ППССЗ, ППКРС и является инструментом оценки качества профессионального образования в соответствии в ФГОС СПО.

3.2. Фонд оценочных средств должен формироваться на основе ключевых принципов оценивания:

- валидности: объекты оценки должны соответствовать поставленным целям обучения;

- надежности: использование единообразных показателей и критериев для оценивания достижений;

- объективности: получение объективных и достоверных результатов при проведении контроля с различными целями.

3.3. Основными требованиями, предъявляемыми к ФОС, являются:

- интегративность;

- проблемно-деятельностный характер;

- актуализация в заданиях содержания профессиональной деятельности;

- связь критериев с планируемыми результатами;

- экспертиза в профессиональном сообществе.

3.4. Оценка качества подготовки обучающихся осуществляется в двух направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;

- оценка компетенций обучающихся.

3.5. ФОС делится на контрольно-измерительные материалы (далее - КИМ) для оценивания знаний, умений обучающихся по общеобразовательным дисциплинам и контрольно-оценочные средства (далее - КОС) для оценивания знаний, умений, степени сформированности компетенций обучающихся по учебным дисциплинам цикла профессиональной подготовки и профессиональным модулям ППССЗ / ППКРС.

3.6. Структурными элементами комплекта КИМ по общеобразовательной дисциплине являются (приложение 1):

- Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов (область применения комплекта контрольно-измерительных материалов; сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации; распределение типов контрольных заданий при текущем контроле знаний и на промежуточной аттестации);

- Комплект оценочных материалов (задания для проведения входного контроля; задания для проведения текущего контроля; задания для проведения промежуточной аттестации (в форме других форм контроля; в форме экзамена / зачета, дифференцированного зачета)).

3.7. Структурными элементами комплекта КОС по учебной дисциплине цикла профессиональной подготовки ППСЗ / ППКРС являются (приложение 2):

- Общие положения;
- Результаты освоения учебной дисциплины, подлежащие проверке;
- Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля;
- Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых при текущим контроле;

- Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации;

- Структура контрольного задания (контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля, контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации).

3.8. Структурными элементами комплекта КОС по профессиональному модулю являются (приложение 3):

- Общие положения;
- Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля;

- Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном);

- Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля;
- Требования к зачету или дифференцированному зачету по учебной и (или) производственной практике;

- Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного).

3.9. Комплекты контрольно-оценочных средств по каждой учебной дисциплине, профессиональному модулю включают в себя контрольно-оценочные материалы (далее - КОМ), позволяющие оценить знания, умения и уровень приобретенных компетенций.

3.10. Комплект оценочных материалов (типовых заданий, заданий в тестовой форме, нестандартных заданий, наборы проблемных ситуаций, сценарии деловых игр, практические задания и т.п.) входит в состав учебно-методического комплекса и должен быть структурирован в

соответствии с содержанием рабочей программы дисциплины, профессионального модуля.

3.11. КОС по учебной дисциплине (далее – УД), формируются с целью организации контроля результатов приобретения обучающимися знаний, умений, определенных во ФГОС СПО по соответствующей ППССЗ / ППКРС и должны соответствовать следующим требованиям:

- Объектом оценивания является уровень освоения знаний, умений, соответствующих содержанию УД;

- Методы и инструменты оценивания используются в соответствии с формами оценки и контроля для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, определенными Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся;

- Контрольно-оценочные средства по УД составляются на основе рабочей программы УД и должны целостно отражать уровень освоения проверяемых знаний, умений. Контрольно-оценочные средства по УД могут включать зачетно-экзаменационные материалы, содержащие комплект утвержденных по установленной форме экзаменационных билетов (приложение 4), теоретические вопросы и / или практические задания;

- Для проведения промежуточной аттестации перечень теоретических вопросов и практических заданий разрабатывается преподавателями УД, обсуждается на заседании ЦМК и утверждается директором техникума не позднее, чем за месяц до проведения промежуточной аттестации;

- Задания экзаменационных билетов по совокупной сложности должны быть равноценны. Формулировки вопросов и заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование.

3.12. КОС по профессиональным модулям (далее - ПМ) формируются с целью организации контроля результатов приобретения обучающимися знаний, умений и практического опыта, определенных во ФГОС СПО по соответствующей ППССЗ / ППКРС и должны соответствовать следующим требованиям:

- Объектом оценивания является уровень освоения знаний, умений, практического опыта, соответствующих содержанию МДК, УП и ПП.

- Методы и инструменты оценивания используются в соответствии с формами оценки и контроля для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации, определенными Порядком текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся техникума;

- Контрольно-оценочные средства по ПМ составляются на основе рабочей программы модуля и должны целостно отражать уровень освоения проверяемых знаний, умений. Контрольно-оценочные средства по МДК могут включать теоретические вопросы и / или практические задания;

- Для проведения промежуточной аттестации перечень теоретических вопросов и практических заданий разрабатывается преподавателями МДК, обсуждается на заседании ЦМК и утверждается директором техникума не позднее, чем за месяц до проведения промежуточной аттестации;

- Задания экзаменационных билетов по совокупной сложности должны быть равноценны. Формулировки вопросов и заданий должны быть четкими, краткими, понятными, исключая двойное толкование;
- КОС по ПМ формируются с целью организации контроля результатов освоения ОК, ПК на экзамене (квалификационном), представляющем собой процедуру внешнего оценивания с участием работодателей;
- Объектом оценивания результатов освоения ПМ является готовность обучающегося к выполнению соответствующего вида профессиональной деятельности и к овладению ОК, ПК, предусмотренных данной ППССЗ / ППКРС;
- В соответствии с разработанными формами и методами контроля по ПМ определяется тип экзамена (квалификационного):
 - по месту и времени проведения (накопительный / единовременный);
 - по организации (по экзаменационным билетам, тестирование, комбинированный, выполнение практического задания, защита курсового проекта, защита портфолио и др.).
- Для оценки результатов освоения ОК, ПК, выносимых на экзамен (квалификационный), формируются материалы в соответствии с типом экзамена;
- КОС экзамена (квалификационного) формируются с учетом возможности использования наглядных пособий, материалов справочного характера, нормативных документов, образцов техники и других информационно-справочных материалов, перечень которых должен быть представлен в контрольно-оценочных средствах.

4. Разработка фонда оценочных средств

4.1. Фонды оценочных средств разрабатываются по каждой специальности / профессии.

4.2. Ответственность за создание оценочных средств по учебной дисциплине, профессиональному модулю несет соответствующая цикловая методическая комиссия. Общее руководство разработкой ФОС осуществляет заместитель директора по учебно-производственной работе.

4.3. Непосредственными исполнителями разработки фонда оценочных средств являются преподаватели соответствующих учебных дисциплин и МДК, осуществляющие образовательный процесс. КОС по профессиональному модулю может разрабатываться коллективом авторов (преподавателей МДК). Комплектование КОС по ПМ осуществляет ответственный за модуль, который определяется приказом директора.

4.4. Если в рамках разных специальностей / профессий преподается одна и та же дисциплина с одинаковыми требованиями к ее содержанию, то по ней может создаваться единый комплект контрольно-оценочных средств, входящих в ФОС. Целесообразность разработки единого комплекта контрольно-оценочных средств по одноименной дисциплине для различных

специальностей / профессий определяется решением цикловой методической комиссией, обеспечивающей преподавание данной дисциплины.

4.5. ФОС формируется на бумажном и электронном носителях.

4.6. При составлении, согласовании и утверждении комплекта ФОС должно быть обеспечено его соответствие:

- Федеральному государственному образовательному стандарту СПО по соответствующей специальности / профессии;
- ППССЗ / ППКРС и учебному плану соответствующей специальности / профессии СПО;
- рабочей программе учебной дисциплины, профессионального модуля;
- образовательным технологиям, используемым в преподавании данной учебной дисциплины, профессионального модуля.

5. Процедура экспертизы и согласования фонда оценочных средств

5.1. Создаваемые комплекты контрольно-оценочных средств по учебным дисциплинам цикла профессиональной подготовки, профессиональным модулям должны проходить экспертизу. Итогом экспертизы является факт согласования комплектов контрольно-оценочных средств по УД и ПМ, входящих в состав ППССЗ / ППКРС, с представителями профессионального сообщества (работников и (или) специалистов по профилю получаемого образования, руководителей, профессиональных экспертов и др.). Комплекты контрольно-измерительных материалов по учебным дисциплинам не проходят экспертизу и согласование у работодателей.

5.2. Комплекты контрольно-оценочных средств по профессиональным модулям, учебным дисциплинам цикла профессиональной подготовки рассматриваются на заседании соответствующей цикловой методической комиссии и утверждаются директором техникума после предварительного положительного заключения работодателя.

5.3. Комплекты контрольно-измерительных материалов по учебным дисциплинам рассматриваются на заседании соответствующей цикловой методической комиссии и утверждаются директором техникума.

5.4. Решение об изменении, аннулировании, включении новых оценочных средств в ФОС принимается на заседании цикловой методической комиссии, отражается в листе регистрации изменений в комплекте КОС (приложение 5) и оформляется протоколом заседания ЦМК.

6. Ответственность за разработку и хранение фонда оценочных средств

6.1. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по профессиональному модулю входит в состав комплекта документов ППССЗ /ППКРС. Он хранится в составе учебно-методических комплексов по профессиональному модулю в кабинете преподавателя и в методическом отделе.

6.2. Печатный экземпляр комплекта контрольно-оценочных средств по учебной дисциплине хранится в составе учебно-методических комплексов по учебной дисциплине в кабинете преподавателя и в методическом отделе.

6.3. Авторы-разработчики несут ответственность за нераспространение контрольно-оценочных материалов среди обучающихся и других образовательных организаций.

6.4. Электронный вариант фонда оценочных средств предоставляется разработчиком в методический отдел.

Срок действия: до переиздания

Разработал:

Методист _____

Е.А. Булычева

«___» _____ 2016 г.

Приложения

Приложение 1

Макет комплекта контрольно-измерительных материалов по общеобразовательной дисциплине

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Калтанский многопрофильный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ КаМТ

_____ С.И. Демин

« ___ » _____ 2016 г.

Комплект контрольно-измерительных материалов для проведения текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по учебной дисциплине

код и наименование

Профиль подготовки: _____

г. Калтан, 2016

Комплект контрольно-измерительных материалов учебной дисциплины разработан на основе федерального компонента государственного образовательного стандарта среднего (полного) общего образования по учебной дисциплине _____ (профильный / базовый уровень), _____ примерной программы учебной дисциплины _____ для профессий начального профессионального образования и специальностей среднего профессионального образования (Ф.И.О., 20__), рабочей программы по учебной дисциплине (утверждена директором «__» _____ 201__ г.).

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Калтанский многопрофильный техникум»

Разработчик:

Ф.И.О., преподаватель Государственного профессионального образовательного учреждения «Калтанский многопрофильный техникум»

Комплект контрольно-измерительных материалов рассмотрен и одобрен на заседании цикловой методической комиссии общеобразовательных дисциплин «__» _____ 201__ г., протокол № ____

Председатель ЦМК _____ Ф.И.О.

1. Паспорт комплекта контрольно-измерительных материалов

1.1. Область применения комплекта контрольно-измерительных материалов

Комплект оценочных материалов предназначен для оценки результатов освоения дисциплины _____

1.2. Сводные данные об объектах оценивания, основных показателях оценки, типах заданий, формах аттестации

Таблица 1

Результаты освоения (объекты оценивания)	Основные показатели оценки результата и их критерии	Тип задания; № задания	Форма аттестации
В результате изучения учебной дисциплины обучающийся должен: уметь: • _____ • ...	• _____; • ...	Практическая работа № __ Контрольная работа № __	Текущий контроль: _____ Промежуточная аттестация: _____
знать: • _____ • ...	• _____; • ...	Практическая работа № __ Тестовое задание № __	Текущий контроль: _____ Промежуточная аттестация: _____

1.3. Распределение типов контрольных заданий при текущем контроле знаний и на промежуточной аттестации

Таблица 2

Содержание учебного материала по программе учебной дисциплины	Тип контрольного задания, номер			
	Практическая работа	Тестовое задание	Контрольная работа	Экзамен
Тема 1. _____	1-6	1	1	
Тема 2. _____	7	2, 3	2	
...	...			

2. Комплект оценочных материалов

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки балл (отметка), вербальный аналог
90 ÷ 100	«5»-отлично
80 ÷ 89	«4»- хорошо
70 ÷ 79	«3»- удовлетворительно
менее 70	«2»- неудовлетворительно

2.1. Задания для проведения входного контроля.

2.2. Задания для проведения текущего контроля.

2.2.1. Задания в тестовой форме.

...

2.2.2. Самостоятельные работы.

Задание 1:

Проверяемые результаты обучения: ...

Текст задания: ...

Критерии оценки: ...

Задание 2: ...

2.2.3. Внеаудиторные самостоятельные работы.

...

2.2.4. Практические работы.

...

2.2.5. Фронтальный опрос.

...

2.3. Задания для проведения промежуточной аттестации.

2.3.1. Задания для проведения промежуточной аттестации в форме других форм контроля.

...

2.3.2. Задания для проведения промежуточной аттестации в форме дифференцированного зачета (зачета, экзамена).

Дифференцированный зачет / экзамен предназначен для контроля и оценки результатов освоения учебной дисциплины _____ по специальности / профессии

Дифференцированный зачет/экзамен включает

Текст задания: ...

Критерии оценки: ...

Итогом дифференцированного зачета / экзамена является выставление оценки освоения обучающимся учебной дисциплины.

Макет комплекта контрольно-оценочных средств учебной дисциплины

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Калтанский многопрофильный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ КаМТ

_____ С.И. Демин

«___» _____ 201__ г.

**Комплект контрольно-оценочных средств
учебной дисциплины**

_____ код и наименование

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)
(программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ))
по профессии СПО
(по специальности СПО)

_____ код и наименование

СОГЛАСОВАНО

«___» _____ 201__ г.

М.П.

Комплект контрольно-оценочных средств учебной дисциплины разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии (*специальности*) среднего профессионального образования (далее – СПО) _____.

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Калтанский многопрофильный техникум»

Разработчик:

Ф.И.О., преподаватель Государственного профессионального образовательного учреждения «Калтанский многопрофильный техникум»

Комплект контрольно-оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании цикловой методической комиссии технического профиля «___» _____ 201__ г., протокол № ___

Председатель ЦМК _____ Т.А. Южанина

1. Общие положения.

Контрольно-оценочные средства (КОС) предназначены для контроля и оценки образовательных достижений обучающихся, освоивших программу учебной дисциплины _____.

КОС включают контрольные материалы для проведения текущего контроля и промежуточной аттестации в форме¹ _____

КОС разработаны на основании положений:

- программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих по направлению подготовки СПО по профессии _____;
- программы учебной дисциплины _____.

2. Результаты освоения дисциплины, подлежащие проверке

Результаты обучения (освоенные умения, усвоенные знания) ²
Освоенные умения:
- ...
...
Усвоенные знания:
- ...
...

Выпускник, освоивший ППКРС (ППССЗ), должен обладать общими и профессиональными компетенциями, соответствующими видам деятельности:

ОК 1. ...

ПК 1.1.

3. Распределение оценивания результатов обучения по видам контроля

Наименование элемента умений или знаний	Виды аттестации	
	Текущий контроль	Промежуточная аттестация
У 1
У 2 ...		
З 1
З 2 ...		
...

¹ Зачет, дифференцированный зачет, экзамен.

² Умения и знания из программы учебной дисциплины.

4. Распределение типов контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых при текущем контроле.

Условные обозначения:

ГР - графическая работа;

ПР - практическая работа;

КР - контрольная работа;

Т - задание в тестовой форме

К – кейс;

СР - самостоятельная работа;

Б – билеты для дифференцированного зачета...

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания ³							
	31	32	...			У1	У2	...
Раздел 1. Тема 1.1....								
Раздел 1. Тема 1.2. ...								
Раздел 1. Тема 1.3....								
Раздел 1. Тема 1.4...								
Раздел 1. Тема 1.5...								
Раздел 2. Тема 2.1....								
Раздел 2. Тема 2.2....								
...								

5. Распределение типов и количества контрольных заданий по элементам знаний и умений, контролируемых на промежуточной аттестации.

Содержание учебного материала по программе УД	Тип контрольного задания							
	31	32	...	У1	У2		
Раздел 1. Тема 1.1. ...								
Раздел 1. Тема 1.2. ...								
Раздел 1. Тема 1.3. ...								
Раздел 1. Тема 1.4. ...								
Раздел 1. Тема 1.5. ...								
Раздел 2. Тема 2.1. ...								
Раздел 2. Тема 2.2. ...								
...								

³ Указывается тип задания, предпочтительный для проверки данного результата, например, расчетное, графическое, проектное, исследовательское, тестовое, устный ответ и др.

6. Структура контрольных заданий

6.1. Контрольно-оценочные средства для проведения текущего контроля.

6.1.1. Текст задания⁴

6.1.2. Время на подготовку и выполнение:

подготовка _____ мин.;

выполнение ___ часа _____ мин.;

оформление и сдача _____ мин.;

всего _____ часа _____ мин.

6.1.3. Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
З.1. ...		Балл
З.2. ...		
З.3. ...		
...		
У.1. ...		
У.2. ...		
У.3. ...		
...		

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка – 1 балл.

За не правильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

⁴ Задания могут представлять собой перечни вопросов, задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого может изменяться форма их представления.

6.1.4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации

6.2. Контрольно-оценочные средства для проведения промежуточной аттестации.

6.2.1. Текст задания⁵

6.2.2. Время на подготовку и выполнение:

подготовка _____ мин.;

выполнение ___ часа _____ мин.;

оформление и сдача _____ мин.;

всего _____ часа _____ мин.

6.2.3. Перечень объектов контроля и оценки

Наименование объектов контроля и оценки	Основные показатели оценки результата	Оценка
3.1. ...		
3.2. ...		
3.3. ...		
...		
У.1. ...		
У.2. ...		
У.3. ...		
...		

За правильный ответ на вопросы или верное решение задачи выставляется положительная оценка – 1 балл.

За не правильный ответ на вопросы или неверное решение задачи выставляется отрицательная оценка – 0 баллов.

⁵ Задания могут представлять собой перечни вопросов, задания на установление соответствия, сравнение, анализ, ситуационные задания (задачи, кейсы), задания на лабораторную (расчетно-графическую и т.п.) работу, сценарии деловой (ролевой) игры и т.д.. В зависимости от этого может изменяться форма их представления.

Шкала оценки образовательных достижений

Процент результативности (правильных ответов)	Оценка уровня подготовки	
	балл (отметка)	вербальный аналог
90 ÷ 100	5	отлично
80 ÷ 89	4	хорошо
70 ÷ 79	3	удовлетворительно
менее 70	2	неудовлетворительно

6.2.4. Перечень материалов, оборудования и информационных источников, используемых в аттестации

**Макет комплекта контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю**

Департамент образования и науки Кемеровской области
Государственное профессиональное образовательное учреждение
«Калтанский многопрофильный техникум»

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГПОУ КаМТ

_____ С.И. Демин

«__» _____ 2016 г.

**Комплект контрольно-оценочных средств
по профессиональному модулю**

код и наименование

программы подготовки квалифицированных рабочих, служащих (ППКРС)

(программы подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ))

по профессии СПО

(по специальности СПО)

код и наименование

СОГЛАСОВАНО

«__» _____ 201__ г.

М.П.

г. Калтан, 201__

Комплект контрольно-оценочных средств профессионального модуля разработан на основе Федерального государственного образовательного стандарта (далее – ФГОС) по профессии (*специальности*) среднего профессионального образования (далее – СПО) _____.

Организация-разработчик:

Государственное профессиональное образовательное учреждение «Калтанский многопрофильный техникум»

Разработчик:

Ф.И.О., преподаватель Государственного профессионального образовательного учреждения «Калтанский многопрофильный техникум»

Комплект контрольно-оценочных средств рассмотрен и одобрен на заседании цикловой методической комиссии технического (естественнонаучного и социально-экономического) профиля «___» _____ 201__ г., протокол № ___

Председатель ЦМК _____ Т.А. Южанина

Общие положения.

Результатом освоения профессионального модуля является готовность обучающегося к выполнению вида профессиональной деятельности и составляющие его профессиональные компетенции, а также общие компетенции, формирующиеся в процессе освоения ППКРС / ППССЗ в целом.

Формой аттестации по профессиональному модулю является экзамен (квалификационный).

(Для профессий: практический экзамен, представление портфолио, защита отчета по практике.

Для специальностей: выполнение кейс-задания, представление портфолио, защита отчета по практике.)

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен».

1. Формы контроля и оценивания элементов профессионального модуля

Таблица 1

Элемент модуля	Форма контроля и оценивания	
	Промежуточная аттестация	Текущий контроль
МДК.01.01		
МДК ...		
УП.01.01 ...		
ПП.01.01 ...		
ПМ.01 ...		

(Формы промежуточной аттестации указываются в соответствии с учебным планом техникума, в случае отсутствия форм промежуточной аттестации по тем или иным элементам ПМ в соответствующей строке ставится прочерк).

2. Результаты освоения модуля, подлежащие проверке на экзамене (квалификационном)

2.1. В результате аттестации по профессиональному модулю осуществляется комплексная проверка следующих профессиональных и общих компетенций:

Таблица 2

Профессиональные и общие компетенции, которые возможно сгруппировать для проверки	Показатели оценки результата
ПК 1.1 ...	Соответствие ...;
ОК 2. ...	Обоснованность выбора вида, методов и приемов ...;
ОК 4. ...	Обоснованность выбора и оптимальность состава источников,

	необходимых для решения поставленной задачи; Рациональное распределение времени на все этапы решения задачи; Совпадение результатов самоанализа и экспертного анализа разработанного плана
...	...

К дифференцированному зачету по междисциплинарному курсу допускаются обучающиеся, полностью выполнившие все практические работы / задания, и, имеющие положительные оценки по результатам текущего контроля.

К экзамену (квалификационному) по профессиональному модулю допускаются обучающиеся, успешно прошедшие промежуточную аттестацию по междисциплинарному курсу, учебной и производственной практике в рамках данного профессионального модуля.

2.2. Требования к портфолио

Тип портфолио _____ (портфолио документов, портфолио работ, рефлексивный портфолио, смешанный тип портфолио)

Общие компетенции, для проверки которых используется портфолио:

Профессиональные компетенции, для проверки которых используется портфолио (если есть такие): _____

Портфолио оформляется обучающимся в течение всего периода освоения программы профессионального модуля, в том числе в период учебной и производственной практики.

Критерии оценки портфолио:

Оценка портфолио

Таблица 3

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Оценки (да/нет)

3. Оценка освоения теоретического курса профессионального модуля

3.1. Общие положения

Основной целью оценки теоретического курса профессионального модуля является оценка знаний и умений.

Оценка теоретического курса профессионального модуля осуществляется с использованием следующих форм и методов контроля:

Оценка теоретического курса профессионального модуля предусматривает использование накопительной / рейтинговой системы оценивания.

3.2. Задания для оценки освоения МДК:

3.2.1. Типовые задания для оценки освоения МДК.01.01:

1) ...

2) ...

Проверяемые результаты обучения _____

Критерии оценки усвоения знаний и сформированности умений

3.2.2. Типовые задания для оценки освоения МДК п: (аналогично)

4. Требования к зачету или дифференцированному зачету по учебной и (или) производственной практике

4.1. Общие положения

Дифференцированный зачет по учебной и производственной практике выставляется на основании данных аттестационного листа (характеристики профессиональной деятельности обучающегося на практике) с указанием видов работ, выполненных обучающимся во время практики, их объема, качества выполнения в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика.

Уровень подготовки обучающихся при проведении практики оценивается решением – зачтено /не зачтено.

4.2. Виды работ практики и проверяемые результаты обучения по профессиональному модулю

4.2.1. Учебная практика (при наличии):

Таблица 4

Виды работ	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)
...	

4.2.2. Производственная практика (при наличии):

Таблица 5

Виды работ	Коды проверяемых результатов (ПК, ОК, ПО, У)
...	...

4.3. Форма аттестационного листа

(характеристика профессиональной деятельности обучающегося во время учебной/производственной практики)

1. ФИО обучающегося, № группы, специальность (*профессия*)

2. Место проведения практики (организация), наименование, юридический адрес _____

3. Время проведения практики _____

4. Виды и объем работ, выполненные обучающимися во время практики:

5. Качество выполнения работ в соответствии с технологией и (или) требованиями организации, в которой проходила практика

Дата
М.П.

Подписи руководителя практики,
ответственного лица организации

5. Структура контрольно-оценочных материалов для экзамена (квалификационного)

Задания к экзамену формируются 3 способами:

1. *Задания, ориентированные на проверку освоения вида деятельности (всего модуля) в целом.*

2. *Задания, проверяющие освоение группы компетенций, соответствующих определенному разделу модуля.*

3. *Задания, проверяющие освоение отдельной компетенции внутри ПМ.*

Итогом экзамена является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен /не освоен».

При принятии решения об итоговой оценке по профессиональному модулю учитывается роль оцениваемых показателей для выполнения вида профессиональной деятельности, освоение которого проверяется. При отрицательном заключении хотя бы по одному показателю оценки результата освоения профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен». При наличии противоречивых

оценок по одному и тому же показателю при выполнении разных видов работ, решение принимается в пользу обучающегося.

I. ПАСПОРТ

Контрольно-оценочные материалы предназначены для контроля и оценки результатов освоения профессионального модуля _____ (название) по профессии/специальности СПО _____ (название, уровень подготовки) код профессии/специальности _____

Группы проверяемых профессиональных и общих компетенций:

Таблица 6

№ 1
ОК
ПК
№ 2
ОК
ПК
№ 3
ОК
ПК

Группа проверяемых общих компетенций:

1. ОК 1
2. ОК n

II. ЗАДАНИЕ ДЛЯ ЭКЗАМЕНУЮЩЕГОСЯ.

Вариант № _____

Инструкция

Внимательно прочитайте задание.

Вы можете воспользоваться _____

Время выполнения задания _____

Задание (прописать содержание заданий для всех вариантов)

Текст задания:

Условия:

Критерии оценки:

- 1.
- 2.

III. ПАКЕТ ЭКЗАМЕНАТОРА

III а. УСЛОВИЯ

Количество вариантов задания для экзаменуемого – _____

Время выполнения задания - _____

Оборудование: _____

Литература для обучающегося: _____

Учебники: _____

Методические пособия: _____

Справочная литература: _____

III б. КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

Выполнение задания:

- обращение в ходе задания к информационным источникам,
- рациональное распределение времени на выполнение задания (обязательно наличие следующих этапов выполнения задания: ознакомление с заданием и планирование работы; получение информации; подготовка продукта; рефлексия выполнения задания и коррекция подготовленных документов (приборов) перед сдачей; самостоятельность выполнения задания; своевременность выполнения заданий в соответствии с установленным лимитом времени);

III в. ПОДГОТОВЛЕННЫЙ ПРОДУКТ / ОСУЩЕСТВЛЕННЫЙ ПРОЦЕСС:

Таблица 7

Освоенные компетенции	Показатели оценки результата	Оценка (выполнил/ не выполнил)

Устное обоснование результатов работы (если требуется):

Описание критериев, по которым должно быть дано обоснование (если оно требуется)

Таблица 8

Коды проверяемых компетенций	Показатели оценки результата	Описание критериев, по которым должно быть обоснование (если оно требуется)	Оценка (да / нет)

Экзаменационная ведомость

Профессиональный модуль _____

_____ курс _____ группа

Специальность / профессия _____

№ п/п	Ф.И.О. обучающегося	Итог экзамена (квалификационного)
1.		
2.		
3.		
4.		
5.		
6.		
7.		
8.		
9.		
10.		
11.		
12.		
13.		
14.		
15.		
16.		
17.		
18.		
19.		
20.		
21.		
22.		
23.		
24.		
25.		

Время проведения: « _____ » _____ 20__ г.

Всего часов на проведение _____ час. _____ мин.

Подписи экзаменаторов: _____ / _____ /
_____ / _____ /
_____ / _____ /

Форма экзаменационного билета

<p>СОГЛАСОВАНО</p> <p>Цикловая методическая комиссия _____</p> <p>_____ профиля</p> <p>Протокол № _____</p> <p>от «__» _____ 20__ г.</p> <p>Председатель ЦМК _____</p> <p>_____ Ф.И.О.</p>	<p>Государственное профессиональное образовательное учреждение «Калтанский многопрофильный техникум»</p>	<p>УТВЕРЖДАЮ</p> <p>Директор ГПОУ КаМТ _____ С.И. Демин</p> <p>«__» _____ 20__ г.</p>
<p>Дисциплина:</p> <p>_____</p>		<p>БИЛЕТ № _____</p>
<p>1. _____</p> <p>2. _____</p> <p>3. _____</p> <p>Преподаватель _____ Ф.И.О.</p>		

Лист регистрации изменений в комплекте КОС

Дополнения и изменения к комплекту КОС на учебный год

Дополнения и изменения к комплекту КОС на _____ учебный год по дисциплине (профессиональному модулю) _____

специальности (*профессии*) _____

В комплект КОС внесены следующие изменения:

Дополнения и изменения в комплекте КОС обсуждены на заседании ЦМК _____ профиля.

«__» _____ 20__ г. (протокол № ____).

Председатель ЦМК _____ / _____ /